

Dostava i plaćanje

Dostavu i plaćanje svih proizvoda iz Project Solutions Proizvodnog programa i Prodajno-Zastupničkog programa vršimo u skladu sa propisanim "Opštim Prodajnim Uslovima".

Izuzetak mogu da čine posebno ugovoreni odnosi sa kupcem , koji trebaju biti sastavni dijelovi potpisnog ugovora koji opisuje i reguliše način poslovnog odnosa Prodavac (Proizvođač) – Kupac.

Opšte Prodajne uslove poslovanja firme Project Solutions d.o.o možete preuzeti na lokaciji : [PRODAJNI USLOVI / OPŠTI PRODAJNI USLOVI](#)

Opšti prodajni uslovi

OPŠTI PRODAJNI USLOVI "PROJECT SOLUTIONS" D.O.O

Opšti prodajni uslovi definišu obligacione odnose između firme Project Solutions d.o.o kao proizvođača , i kupaca Project Solutions proizvoda i Usluga.

Ovi Prodajni uslovi važe za sve odnose između proizvođača i kupca , izuzev u slučaju ako se proizvođač i kupac ne dogovore drugačije za pojedine slučajeve i okolnosti ; koje trebaju biti iskazane u zaključenom poslovnomugovoru.

OPŠTE ODREDBE

Prodaja Proizvoda i usluga se vrši isključivo u skladu sa OPŠTIM PRODAJNIM USLOVIMA. Kupovni uslovi naših kupaca su sa tim isključeni i ne prihvataju se ni u kom slučaju ako Uprava Project Solutions d.o.o to izričito

ne potvrdi , ili verifikuje potpisivanjem poslovnog ugovora. Sva moguća odstupanja od OPŠTIH PRODAJNIH USLOVA moraju uvijek biti pisano potvrđena od strane Project Solutions d.o.o i uredno dostavljena kupcu.

OPŠTI PRODAJNI USLOVI su sastavni dio : predračuna , računa , ponude i ugovora. Sve primljene narudžbe moraju biti dostavljene u pismenom ili elektronskom obliku , ili direktno sa WEB SHOP-a naše internet aplikacije na koju se kupac uredno prijavljuje , te se verifikuje njegova prijava.

Narudžba postaje važeća tek sa našom pismenom ili elektronskom potvrdom narudžbe , i slanjem obrasca koji dokazuje da je narudžba potvrđena i unešena-provedena u informacioni sistem.

U slučaju da kupac otkaže narudžbu , a narudžba se odnosi isključivo na proizvodnju proizvoda koja je striktno prilagođena kupcu , kupac je dužan platiti sve troškove koji su nastali sa tom narudžbom , do dana otkazivanja narudžbe.

ROKOVI ISPORUKE

Rok Isporuke Standardnih Proizvoda koji se nalaze na lageru Proizvoda Project Solutions d.o.o je 1-2 radna dana ako se proizvodi isporučuju prema kupcima u Bosni i Hercegovini. Rok isporuke proizvoda koji se ne nalaze na lageru Project Solutions d.o.o , je striktno definisan i uslovljen ponudom .

Rok isporuke Proizvoda sa lagera kupcima ili zastupnicima iz proizvodnog programa Project Solutions d.o.o

van Bosne i Hercegovine je sljedeći :

Srbija – 2-3 Radna dana

Hrvatska – 2-3 Radna Dana

Slovenija – 2-3 Radna Dana

Austrija – 4-5 Radna Dana

Njemačka – 4-5 Radna Dana

Turska – 5-7 Radna Dana

Rokovi isporuke su u osnovi orijentacioni i nisu obavezujući osim ako nije pismeno drugačije potvrđeno .

Rok isporuke počinje teći sa danom potvrde Narudžbe i ističe sa danom dostave proizvoda ili obavljene usluge kupcu.

Rok isporuke specijalnih proizvoda koji su uslovno prilagođeni zahtjevima i potrebama kupca je definisan

Ponudbenim dokumentom prema kupcu , a počinje teći od trenutka dostavljanja potvrde narudžbe prema kupcu po osnovu primljene pismene narudžbe od strane kupca.

Rokovi isporuke se mogu proporcionalno produžiti u slučaju nepredviđenih prepreka koji nisu uzrokovane

voljom Project Solutions d.o.o ,te su takve prirode da su imale značajan uticaj na ispunjenje obaveza. O početku i kraju nastanka prepreka osoblje Project Solutions-a je dužno odmah obavijestiti kupca , te sukladno problemu :

- usaglasiti se o novom terminu dostave (uz pismenu ili elektronsku saglasnost kupca) , ili
- otkazati narudžbu kupca

Na osnovu takvih prepreka i pravovremenog informisanja kupca ; kupac ne može uložiti zahtjev za naknadu štete nastale zbog prekoračenja roka isporuke.

U slučaju da kupac nije sposoban preuzeti robu (proizvode) ili uslugu u okviru dogovorenog roka isporuke , Project Solutions uzima pravo da izda račun za vrijednost naručenih proizvoda ili usluge. Istovremeno je dozvoljeno obračunati troškove transporta , manipulacije i skladištenja robe , te izdati račun za iste.

Odgovornost za proizvode prelazi na kupca sa danom preuzimanja

pošiljke od strane prevoznika . U slučaju kada kupac preuzima robu (paket) vlastitim ili naručenim transportom , Project Solutions d.o.o ne prihvata odgovornost za gubljenje paketa ili štetu nastalu usljed transporta istog.

PRODAJNE CIJENE

Cijene Proizvoda ili usluga su određene cjenovnicima proizvoda i obavještenjem o dozvoljenom rabatu koji se dostavlja kupcu , ako se radi o standardnim proizvodima ili uslugama . Ukoliko se radi o specijalnim proizvodima ili uslugama , cijene se određuju individualnom ponudom , i u pisanom formatu dostavljanjem kupcu. Kupac Narudžbom Proizvoda prihvata ponuđene cijene.

Paritet isporuke je određen prema važećem cjenovniku prevoznika , ili u skladu sa invidulanim dogovorom ili pisanim ugovorom. U prodajnim (ponuđenim) cijenama nije obračunat porez na dodanu vrijednost (PDV)

USLOVI PLAĆANJA

Project Solutions d.o.o se obavezuje izdati račun i proslijediti kupcu uz isporučenu robu ili uslugu (Izuzetak može biti

u slučaju dogovora kada se proizvod ili usluga prvenstveno mora testirati u radnim uslovima ; kada se kupcu roba isporučuje samo uz otpremnicu koju je kupac pri prijemu robe obavezan potpisati , protokolisati ; te primjerak vratiti u Project Solutions).

Izdati račun treba biti plativ u dogovorenom roku i na način kakav je bio dogovoren kod sklapanja ugovora , odnosno potvrđen kod prijema narudžbe

Kao datum plaćanja se smatra datum kada novac legne na transakcijski račun Project Solutions-a otvoren kod poslovne banke.

Minimalan iznos računa za kupce na tržištu R BiH BEZ PDV-a je 10KM , dok je za INO kupce taj iznos 2000 Eur pri kojem Project preuzima sve troškove prevoza robe do lokacije kupca (Špediterski Troškovi + Transport robe + Troškovi izvoznog carinjenja) ; izuzev troška uvoznog carinjenja koji snosi kupac.

Za slučaj da je vrijednost robe manja od 2000 Eur , kupcu se dodatno zaračunava transport u vrijednosti od 60 Eur.

U slučaju da kupac ne plati račun pravovremeno , Project Solutions preuzima obavezu zaračunavanja regularne zakonske kamate koja je proporcionalna visini iznosa robe i vremena kašnjenja plaćanja. U slučaju neuspješnog dogovora o poravnanju potraživanja , uz prethodnu pismenu opomenu ćemo dugovanje potraživati sudskom tužbom.

VLASNIŠTVO

Zadržavamo pravo vlasništva nad isporučenim proizvodima do cjelokupnog poravnanja računa tj. uključeno sa uporednim potraživanjima ,eventualnim kamatama i troškovima. Tek kada je potraživanje iz realizovane isporuke proizvoda ili usluga u celini podmireno, vlasništvo prelazi na kupca.

Kupac je za vreme do podmirenja računa dužan postupati sa robom kao korektan gospodar. Kada kupac ne plaća robu u dogovorenom roku, nije dozvoljeno je zbog zadržavanja prava vlasništva do potpunog plaćanja prodati drugome kupcu.Zadržavamo pravo na vlasništvo svih priloga u ponudama npr. skice, nacrti itd. Svaka dokumentacija koju pošaljemo kupcu se bez pismene dozvole ne smije predati trećoj osobi.

REKLAMACIJE

KVANTITATIVNE REKLAMACIJE

Kupac se obavezuje izvršiti količinski i kvalitativni prijem

robe najkasnije u roku od 3 dana po prijemu robe od Prevoznika , ili direktne dostave od strane Project Solutions-a. Sve neskladnosti po pitanju isporučenih količina i primijećenih anomalija na proizvodima , kupac je dužan prijaviti u roku od 3 dana.

Ukoliko je kupac angažovao transportnu kuću za prevoz pošiljke , kupac je dužan štetu koja je nastala kod transporta (polomljeni proizvodi , oštećenja) reklamirati kod prevoznika i dobiti njegovu potvrdu . Kupac se istovremeno obavezuje upismenom obliku štetu koja je nastala u toku transporta javiti Project Solutions-u.

KVALITATIVNE REKLAMACIJE

Project Solutions u potpunosti stoji iza kvaliteta svog "Proizvodnog" kao i "Prodajno-Zastupničkog Programa" ; i to samo u slučaju ako se proizvodi (ili usluga) eksploatiraju u skladu sa preporučenim obradnim režimima , i sa Ispravnim elementima Proizvodnog Procesa.

Kvalitativne reklamacije se rješavaju na način da nakon prijave reklamacije od strane kupca ; najkasnije u roku od 7 dana se usklađuje termin i posjećuje kupac od strane Tehničkog kadra Project Solutions-a , te sagledavaju svi elementi proizvodnog procesa pri kome je reklamacija nastala. Obaveza kupca je da ako je ikako moguće pripremi sve elemente koji su potrebni da se sagleda proces u kojem je nastala reklamacija.

Nakon sprovedene analize u toku eksploatacije proizvoda i pokušaja da se na licu mjesta daju preporuke i pronađe adekvatno rješenje za konkretan kupčev problem , pravi se reklamacioni zapisnik od strane Project Solutions-a

Reklamacioni zapisnik , sa zaključkom se dostavlja kupcu u elektronskom obliku najkasnije u roku od 3 dana , nakon sprovedene analize procesa.

Za slučaj priznavanja reklamacije od strane Project Solutions-

a po osnovu sprovedene analize i zaključka reklamacionogzapisnika , obaveze po osnovu reklamacije se sa kupcem sprovode na 2 moguća načina :

- Izrada Novih Proizvoda (u istom roku kako je usaglašeno prvobitnom isporukom)
- Izdavanje Knjižne Obavijesti u dogovorenom iznosu reklamacije , te računovodstveno porabnanje

Do uspešnog rešenja reklamacije kupac je dužan zadržati proizvode i sa njima postupati kao dobar gospodar, u suprotnom slučaju odgovara za nastalu štetu.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Sve sporove i neskladnosti sa kupcem uvijek nastojimo rješavati sporazumno po osnovu korektnih poslovnih odnosa. Ukoliko to ne bude moguće za rješavanje sporova nadležan je stvarno nadležni Sud u Tuzli